



COMUNE DI MIAGLIANO
Provincia di Biella

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 8

OGGETTO: PIANO DI INFORMATIZZAZIONE (ART.24 COMMA 3 BIS DEL D.L. 90/2014).

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore 19,30, nella Sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1. MOGNAZ Alessandro	(Sindaco)		X
2. VINETTI Mauro	(Assessore , Vice Sindaco)	X	
3. CASTELLO Dr. Gianmario	(Assessore)	X	

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig. Esposito Dr. Vincenzo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Vinetti Mauro, Vice Sindaco), in assenza del Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL VICE SINDACO

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

PREMESSO CHE:

- il comma 3-bis dell'art. 24 del DL 90/2014 (comma inserito dalla legge 114/2014 di conversione del decreto) dispone che "entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione" le amministrazioni approvino un Piano di Informatizzazione;
- l'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;
- deve consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID);
- le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;
- il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure;

PREMESSO CHE:

- il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 n. 285;
- il DPCM 285/2014 ha il suo fondamento nel d.lgs. 82/2005 il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- il CAD individua la "carta d'identità elettronica" e la "carta nazionale dei servizi" quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle PA;
- ciò nonostante, le singole PA hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio;
- proprio questa è la funzione del sistema SPID;
- pertanto, le PA potranno consentire l'accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, anche attraverso il sistema SPID;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- il DPCM 13 novembre 2014 detta le regole tecniche per la "formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni";
- la norma che rappresenta l'ultimo tassello per avviare il processo di dematerializzazione delle procedure e dell'intera gestione documentale delle PA;
- il DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 co. 2) impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;

RITENUTO, pertanto, di approvare il

Piano di Informatizzazione

L'informatizzazione dell'ente deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese.

Il processo di informatizzazione deve consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID), ovvero, a norma del d.lgs. 82/2005, mediante "carta d'identità elettronica" e la "carta nazionale dei servizi".

Le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.

E' prevista la completa informatizzazione delle procedure.

Contestualmente, a norma del DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 co. 2) si avvia il processo di dematerializzazione di documenti e procedimenti.

L'informatizzazione delle procedure attivabili su istanza di parte e la dematerializzazione di documenti e processi deve concludersi e entro l'11 agosto 2016, fatte salva eventuali proroghe concesse dal legislatore.

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare e fare proprio il breve ma completo Piano di Informatizzazione dell'ente a norma dell'art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147-bis comma 1 del Testo Unico Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Miagliano, 29.04.2015

p. Il Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Mognaz Alessandro

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la suesposta proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1, e dell'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

CON voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la su esposta proposta.

Successivamente,

RITENUTO di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione, vista l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace il nuovo Piano di Informatizzazione

CON voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.Lgs. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.TO VINETTI MAURO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ESPOSITO Dr. VINCENZO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Reg. Pubbl. 75/2015

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che il giorno 14 maggio 2015 questa deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 14/05/2015 al 29/05/2015;

Dalla Residenza Comunale, li 14/05/2015.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ESPOSITO DR. VINCENZO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 29/04/2015

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs.vo n. 267/2000);
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs.vo n. 267/2000)

Dalla Residenza Comunale, li 14/05/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ESPOSITO DR. VINCENZO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Li, 14/05/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ESPOSITO DR. VINCENZO