

INFORMAZIONI PERSONALI

Davide Varesano

📍 Via Vittorio Veneto 13, 13816 Miagliano (Italia)



Sesso Maschile | Data di nascita: | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Addetto alla gestione di infopoint e di desk di accoglienza turistica a contatto col pubblico, addetto alla parte grafica nella realizzazione delle brochure, addetto a lavoro di archivio.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

14 Gen. 19–alla data attuale

Addetto alla stampa di fascette ed etichette, addetto all'imballaggio e allo stoccaggio dei colli di gomitolini.

Da.Ro.Fil S.R.L.
Via Gramsci 170, 13818 Tollegno (Italia)

Azienda di filati e tessuti - trattamenti.

Impiegato come operaio magazziniere con la mansione di stampa dei codici di colore, bagno e partita e di eventuali codici a barre su etichette e fascette per il confezionamento dei gomitolini tramite appositi macchinari.

preparazione delle macchine;
preparazione degli strumenti per la produzione della stampa;
stoccaggio e gestione del magazzino.

Attività o settore Attività manifatturiere

1 Ott. 18–22 Nov. 18

Rilevatore Istat
ISTAT, Roma

Rilevatore Istat per il censimento permanente 2018 nel comune di Miagliano (BI).

- Rilevazione e conferma indirizzi tramite tablet e programma predefinito;
- Stilatura a domicilio del questionario del censimento;
- Verifica dati in affiancamento dell'Ufficio Anagrafe del comune.

3 Giu. 18–alla data attuale

Guida turistica
Associazione per l'Ecomuseo Valle Elvo e Serra, Sordevolo

Impiegato come guida turistica per la rete Museale Biellese 2018 nel sito di Miagliano presso il Lanificio Botto con le seguenti mansioni:

- accompagnatore di gruppi di persone nel paese di Miagliano;
- esposizione delle peculiarità del paese (villaggio operaio, edifici vari costruiti dalla famiglia Poma);
- accompagnatore all'interno del lanificio nell'area espositiva/ricreativa e presso la mostra sulle lane dal mondo;
- informazioni ai visitatori.

12 Giu. 18–11 Ago. 18

Affiancamento archivistica
Archivio di Casa Zegna
Via Guglielmo Marconi, 23, 13835 Trivero (Italia)

www.fondazionezegna.org

- Affiancamento archivistica;
- Catalogazione e archiviazione rassegna stampa internazionale;
- Catalogazione e archiviazione documenti vari.

15 Mar. 18–27 Apr. 18

Affiancamento archivistica

Archivio di Casa Zegna
Via Guglielmo Marconi, 23, 13835 Trivero
www.fondazionezegna.org

- Affiancamento archivistica;
- Aiuto nella preparazione degli spazi espositivi;
- Partecipazione al seminario sulla "Retail Experience"

27 Ott. 14–23 Giu. 17

Addetto alla stampa di nastri di tessuto.

New Line di Gulmini Renzo
Via Fratelli Cairoli, 111, 13894 Gaglianico (BI) (Italia)
www.newlinebiella.com

Azienda di stampa di nastri personalizzati in raso, poliestere, cotone, taffetà, poliestere gros grain e organza con varie metodologie di stampa per attività nei settori della Pasticceria, della Confetteria, Packaging Alimentare in generale.

Impiegato come grafico stampatore con la mansione di preparare, di condurre e di controllare delle macchine da stampa digitale e di gestire la stampa per la produzione multimediale.

- preparazione delle macchine;
- preparazione degli strumenti per la produzione della stampa;
- preparazione dell'impasto per i colori;
- ribobinatura del prodotto finito;
- stoccaggio e gestione del magazzino;
- preparazione dei colli per la spedizione.

Attività o settore Attività manifatturiere

16 Mag. 11–18 Giu. 13

Addetto alla stampa di fascette ed etichette, addetto all'imballaggio e allo stoccaggio dei colli di gomitolli.

Da.Ro.Fil S.R.L.
Via Antonio Gramsci, 170, 13818 Tollegno (BI) (Italia)

Azienda di filati e tessuti - trattamenti.

Impiegato come operaio magazziniere con la mansione di stampa dei codici di colore, bagno e partita e di eventuali codici a barre su etichette e fascette per il confezionamento dei gomitolli tramite appositi macchinari.

- preparazione delle macchine;
- preparazione degli strumenti per la produzione della stampa;
- stoccaggio e gestione del magazzino;
- preparazione dei colli per la spedizione.

Attività o settore Attività manifatturiere

17 Ott. 07–11 Apr. 11

Co-titolare ditta artigianale di stampa su abbigliamento e di gadget.

Paper On The Road S.N.C.
Via Italia, 67, 13900 Biella (Italia)

- progettazione e realizzazione della grafica per mezzo di programmi ed apparecchiature apposite (programmi grafici Corel Draw, Corel Photo Paint e Photoshop, plotter da stampa ed intaglio);
- ordine ed approvvigionamento del materiale di lavoro e di scorta e contatti con i fornitori;
- amministrazione burocratica della Società.

Attività o settore Attività manifatturiere

11 Nov. 06–29 Giu. 07

Addetto alla gestione degli stock

Gomitolatura Tre Emme
Via Antonio Gramsci, 170, 13818 Tollegno (BI) (Italia)

Azienda di filati e tessuti - trattamenti.

Impiegato come operaio magazziniere con la mansione di confezionamento ed inscatolamento dei pacchi di gomitoli e dello stoccaggio del materiale in magazzino.

- saldatura dei pacchi di gomitoli;
- inscatolamento dei pacchi di gomitoli nei colli;
- stoccaggio nel magazzino del prodotto finito.

Attività o settore Attività manifatturiere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

27 Nov. 17–25 Mag. 18

Tecnico di accoglienza turistica

Città Studi Biella
Corso Giuseppe Pella, 10, 13900 Biella (Italia)
www.cittastudi.org

Corso formativo della durata di 600 ore nelle quali sono comprese 240 ore di stage.

- marketing turistico;
- tecniche di comunicazione;
- legislazione e organizzazione turistica;
- inglese per il turismo;
- tecniche informatiche;
- corso di sicurezza generale (4 ore) e specifica (12 ore); esame tecnico-pratico in data 30 e 31 maggio 2018 con votazione 86/100.

9 Set. 99–10 Lug. 04

Diploma di perito elettrotecnico

Istituto Tecnico Industriale Statale "Quintino Sella"
Via Carlo e Nello Rosselli, 2, 13900 Biella (Italia)
www.itis.biella.it

- Elettrotecnica ed automazione;
- Impianti elettrici;
- Lingua inglese.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	B1	A2	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone competenze comunicative acquisite in anni di attività divulgativa a tematica storico-tecnica sia in un sito definito, sia durante escursioni sul territorio per conto dell'Associazione FerroviaBiellaOropa di cui faccio parte.

Competenze organizzative e gestionali

- Buone competenze nell'allestimento e nella gestione di spazi espositivi per la partecipazione ad eventi a tematica ferroviaria e nell'organizzazione di manifestazioni per conto dell'Associazione FerroviaBiellaOropa.
- Buone competenze nell'accompagnamento e nell'intrattenimento di visitatori all'interno degli spazi espositivi dell'ex Lanificio F.lli Botto di Miagliano e al Villaggio Operaio del paese con cenni storici della struttura, utilizzo attuale della struttura, spiegazione dell'uso degli edifici del villaggio operaio per conto della Rete Museale Biellese.

Competenze professionali

- buona organizzazione del lavoro;
- buona gestione del lavoro;
- buona gestione dei rapporti con fornitori e clienti;
- buona dialettica;
- buona capacità di relazionarsi con il pubblico.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona conoscenza dell'uso del programma grafico Corel Draw per la creazione di file grafici;
- buona conoscenza dell'uso del programma grafico Photoshop per la rielaborazione di file immagine;
- buona conoscenza degli strumenti Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Publisher);
- buona conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows;
- buona conoscenza degli strumenti Web 2.0 e dei principali Social Media.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi /
associazioni

Membro del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione FerroviaBiellaOropa in qualità di vicepresidente.

Competenze:

- competenze comunicative acquisite in attività divulgativa a tematica storico-tecnica in sito definito e in escursioni sul territorio;
- competenze nell'allestimento e nella gestione di spazi espositivi per la partecipazione ad eventi a tematica ferroviaria e nell'organizzazione di manifestazioni.

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e dell'art. 13 G.D.P.R. 679/2016 "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali".

